

# 求人募集！

## ワークピア磐田 受付事務員[正][パ]募集！

明るく元気な職場です。

一緒にワークピア磐田を盛り上げてみませんか？



【時間】 [正]①8:30～17:30 ②12:30～21:30 月21日出勤(ローテーションによる)

※土日・夜出勤できる方歓迎 2ヵ月試用期間有り

[パ]①17:30～21:30②13:30～21:30③16:00～21:30

※遅番勤務になります。 土日も出勤出来る方歓迎

【給与】 [正]月給150,000円～ [パ]807円～

【仕事内容】 公共施設の事務受付、講座やイベントの企画・運営、施設管理

【資格】 パソコン操作ができる方(Excel・Wordなど)

明るく元気で、気配りのできる方、接客が好きな方、  
特に講座やイベント業等の経験者歓迎！

【応募】 履歴書と職務経歴書を本社へ送付ください。

住所：〒435-0016 浜松市東区和田町708番地の1  
東海ビル管理株式会社 本社 (担当/柴田)

